03-25

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №6

Согласовано
Председатель ПК
_____ Пилипюк Е.В.
«_____»_____2013 г.

Утверждаю
Директор ДЮСШ №6
_____ Ту Р.С.
«_____»_____2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКОВ ДЮСШ №6 г. СОЧИ

государственное казенное учреждение Краснодарского края
«Центр занятости населения города Сочи»
город-курорт Сочи
наименование муниципального образования
Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения Дата 22.03.2013 № 02-1-52-1
гл. спец. Е.В. Заикина
наименование должности, подпись, Ф.И.О.

2013 г.

В соответствии с Постановлением администрации города Сочи от 25 февраля 2013 года №350 , «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей и отдельных муниципальных учреждений физической культуры и спорта в города Сочи» и статьей 144 Трудового кодекса РФ, работник имеет право на установление ему доплат и надбавок к заработной плате на основе настоящего Положения.

ДЮСШ №6 в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего и компенсационного характера, имея в виду, что квалификация работников и сложность выполняемых ими работ учтены в размерах окладов, определяемых новой системой оплаты труда работникам муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей детско-юношеских спортивных школ города

1. Работодатель в пределах средств, направляемых на оплату труда, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации имеет право устанавливать различные характеры компенсационных и стимулирующих выплат с учетом мнения представительного органа работников. Настоящее Положение является неотъемлемой частью коллективного договора. В ДЮСШ №6 применяются следующие виды выплат: единовременные выплаты (премии, материальная помощь). Выплаты стимулирующего характера выплачиваются из надтарифного фонда оплаты труда работников ДЮСШ №6 который составляет до 25% фонда оплаты труда (при наличии средств)

2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных предусмотренных федеральным законом обязанностей, а также в случаях материального затруднения работников.

Выплаты к должностным окладам, носящая стимулирующего характера за дополнительные трудозатраты работника, которые связаны с условиями труда, особенностями трудовой деятельности и характером отдельных видов труда. Доплаты за условия труда включаются в оклады при всех расчетах, связанных с оплатой труда.

Премия - стимулирующая выплата, носящая разовый характер (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников, связанная с результатами труда по итогам работы:

-качество выполняемых работ;

-выполнение особо важных и срочных работ;

-интенсивность и высокие результаты;

-высокие спортивные результаты на краевых ,всероссийских и международных соревнованиях;

-успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

-инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

-качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельности ДЮСШ-6;

-выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;

-качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

-участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий;

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств, Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

Премия качество выполняемых работ – выплачивается работникам одновременно в размере:

-пяти окладов (должностных окладов) при:

-поощрении Президентом РФ, ПРФ, главой (губернатором Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края, присвоении почетных званий РФ, Краснодарского края и награждении знаками отличия РФ и Краснодарского края, награждении орденами и медалями РФ и Краснодарского края;

-трёх окладов (должностных окладов) при:

-награждении Почетной грамотой федерального органа исполнительной власти в области ФКиС и образования, органа исполнительной власти субъекта РФ и муниципального образования в области ФКиС и образования.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ - выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Премия за выполнение интенсивность и высокие результаты работы - выплачивается работникам одновременно. При премировании учитываются:

-интенсивность и напряженность работы;

-особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения;

-организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа ДЮСШ№6.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников.

Квалификация работников и сложность выполняемых ими работ (наличие квалификационной категории, почетного звания, ученой степени и др.) учтены в размерах окладов.

3. Выплаты стимулирующего характера определяются в зависимости от качества и объема работ, выполняемых работниками ДЮСШ №6. Производятся за счет и в пределах надтарифного фонда, а также за счет и в пределах экономии по фонду оплаты труда.

Надбавка - стимулирующая выплата к тарифной части, носящая постоянный или временный характер, за ненормированный рабочий день, стаж работы и др.

4. Работникам ДЮСШ №6 могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

-персональный повышающий коэффициент к окладу;

-повышающий коэффициент:

-за выслугу лет;

-молодым специалистам;

-за стаж непрерывной работы

-повышающий коэффициент к окладу за качество выполняемых работ

Повышающий коэффициент к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Персональный повышающий коэффициент к окладу – может быть установлен работнику, с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности в пределах – 3.0.

Повышающий коэффициент к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам:

Наименование	Ежемесячная надбавка (% от ставки заработной (платы)					
должности	от 1до3 лет	от 3до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 лет до 20 лет	свыше 20лет
Все работники	0.05	0.10	0.15	0.20	0.25	0.30

Повышающий коэффициент к окладам за качество выполнения работ устанавливается работникам, имеющих квалификационную категорию, почетное звание, спортивное звание, разряд или ученую степень по основному профилю профессиональной деятельности:

0.35-при наличии ученой степени доктора наук (с даты принятия решения ВАК России о выдачи диплома)

0.30-при награждении почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» или почетного звания «Заслуженный»;

0.25-при наличии ученой степени кандидата наук (с даты принятия решения ВАК России о выдачи диплома) или знака «Отличник физической культуры и спорта» или «Мастер спорта международного класса» или звания Гроссмейстер России»;

0.20-при наличии высшей квалификационной категории или звания «Мастер спорта России»;

0.15-при наличии первой квалификационной категории или спортивного разряда « Кандидат в мастера спорта;

0.10-при наличии второй квалификационной категории.

5. Выплаты стимулирующего характера.

Оплата труда работникам ДЮСШ № 6,занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда производится в повышенном размере и могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

-за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными условиями труда;

-за совмещение профессий (должностей);

-за расширение зоны обслуживания;

-за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

-за работу в ночное время;

-за работу в выходные и нерабочие и праздничные дни;

-за сверхурочную работу.

Выплаты работникам, занятым на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными условиями труда до 12%

Доплаты за работу в ночное время (в период с 10 часов до 6 часов) за каждый час работы предусматривается доплата не ниже 35 процентов часовой ставки (оклада) по сравнению с работой в нормальных условиях.

- повышенная оплата за работу в выходные и праздничные дни, производится работникам в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

- оплата работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочная работа) производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Доплаты за дополнительную работу.

Работникам ДЮСШ №6, выполняющим в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

6. Материальная помощь - выплата компенсационного характера, производимая на основании заявления работника в случае его материального затруднения за счет экономии, сложившейся по фонду оплаты труда, может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

к юбилейным датам рождения;

к отпуску (один раз в год);

в случае заболевания работника, на лечение;

в случае рождения детей;

в случае смерти близкого родственника (супруг, дети, родители), в случае смерти работника материальная помощь выплачивается его родственникам.

Размер материальной помощи конкретному работнику определяется приказом руководителя ДЮСШ №6

7. Молодым специалистам, при наличии фонда оплаты труда работающим по специальности после окончания высшего учебного заведения, устанавливается надбавка в размере 100% от тарифной ставки (оклада) с учетом повышения за специализацию сроком на два года.

8. Размер премии конкретному работнику ДЮСШ №6 определяется приказом руководителя спортивной школы.

9. Руководителю ДЮСШ №6 выплаты стимулирующего характера устанавливает (изменяет, отменяет) учредитель на основании утвержденного Положения о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера, устанавливаемых руководителям спортивных школ.

10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах утвержденного над тарифного фонда.

11. Размеры надбавок стимулирующего характера работникам ДЮСШ №6, в том числе за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей, определяются спортивной школой самостоятельно на основании положений о выплатах стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда. Положения о распределении стимулирующего характера в ДЮСШ №6 предусматривают минимальный и максимальный размеры указанных выплат.

12. Перечень оснований для установления выплат по должностям работникам ДЮСШ №6, устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу

Наименование должности	Основание для установления доплат и надбавок	Процент
Заместитель директора по учебно-спортивной работе	- создание системы мониторинга учебно-воспитательного процесса в ОУ; - аналитический подход к планированию учебно-воспитательного процесса в ОУ; - сохранение контингента обучающихся в ОУ; - организация работы по подготовке к проведению процедуры аттестации ОУ; - высокий уровень организации аттестации педагогических работников ОУ; - работа по стимулированию педагогов на повышение квалификации; - поддержание благоприятного психологического климата в коллективе; - за участие в подготовке высококвалифицированного спортсмена (не менее 3-х лет), вошедшего в состав сборной команды России и занявшего 1 - 6 место на официальных соревнованиях	от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 70%

	соответствующего уровня;	
Заместитель директора по методической работе	- участие в инновационной деятельности учреждения, ведение экспериментальной работы; - разработка и внедрение авторских и авторизованных программ; - организация качественного участия обучающихся в городских массовых акциях и мероприятиях; - организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (дни здоровья, туристические походы, экскурсии и т.п.); - проведение мероприятий по профилактике вредных привычек; - высокое качество проводимых мероприятий	от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 100%
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	- обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ОУ в соответствии с нормами СанПиН; - обеспечение выполнения требований правил пожарной и электробезопасности в ОУ (отсутствие предписаний контролирующих органов); - обеспечение охраны образовательного учреждения в период образовательного процесса и во внеурочное время; - качественная организация работы по развитию материально-технической базы ОУ; - эффективность использования материально-технической базы ОУ; - обеспечение системы работы по охране труда и технике безопасности; - организация контроля и эффективного использования собственного автотранспорта ОУ; - высокое качество подготовки и организации ремонтных работ в ОУ; - за выполнение особо важных (сложных) работ на срок их проведения; - за сложность, интенсивность и напряженность в работе; - за погрузочно-разгрузочные работы	от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50%
Старший тренер-методист по видам спорта	- участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях районного и муниципального уровней); - за передачу спортсменов-учащихся в СДСШОР, ШВСМ; - за привлечение учащихся района к спортивно-массовой работе в летний оздоровительный период; - за участие в проведении спортивных мероприятий;	от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50%
Тренер-преподаватель	- работа педагога в качестве наставника; - организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ОУ у учащихся, родителей, общественности; -отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, по поводу	от 10 до 20% от 10 до 20% от 10 до 20%

	конфликтных ситуаций, эффективность работы по решению конфликтных ситуаций; - за организационно-методическую и учебно-консультационную работу; - за привлечение учащихся района к спортивно-массовой работе в летний оздоровительный период; - за участие в проведении спортивных мероприятий; - за творческие и профессиональные достижения в работе; - председателю аттестационной комиссии; - за работу по защите социально-экономических интересов работников; - за неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка учреждения, требований охраны труда и техники безопасности; - за подготовку члена сборной команды России, за подготовку мастеров спорта России, МСМК и ЗМС; - за руководство методическими объединениями по видам спорта; - за участие в подготовке высококвалифицированного спортсмена (не менее 3-х лет), вошедшего в состав сборной команды России и занявшего 1 - 6 место на официальных соревнованиях соответствующего уровня; - за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса	от 10 до 30% от 10 до 30% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 30% от 10 до 30% от 10 до 100% от 10 до 50% от 10 до 100% от 10 до 50%
Спортивный инструктор	- профессионализм, высокие показатели в работе; - за участие во всероссийских и международных соревнованиях в составе сборной команды России (края) и стабильность высоких спортивных результатов, показанных на всероссийских и международных соревнованиях, в течение не менее двух лет	от 10 до 100% от 10 до 100%
Делопроизводитель	- высокий уровень исполнительской дисциплины; - за сложность, интенсивность и напряженность в работе; - образцовое ведение личных дел учащихся, подготовка отчетов; - за ведение архивной работы; - за учет военнообязанных; - за увеличение печатных работ, связанных с подготовкой к проведению спортивно-массовых мероприятий (районные, городские, турниры и др.)	от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50%
Медсестра	- обеспечение безопасных условий труда, профилактики заболеваемости, сохранения здоровья; - анализ заболеваемости ОРЗ, определение на основе анализа времени риска; - результативность, повышающую качество и эффективность	от 10 до 50% от 10 до 50% от 10 до 50%

	профилактических мероприятий; - внедрение в практику результативных технологий, обеспечивающих сохранение здоровья	от 10 до 50%
Водитель	- обеспечение исправного технического состояния автотранспорта; - качественная организация работы по обеспечению требований по безопасной перевозке детей; - отсутствие дорожно-транспортных происшествий, замечаний контролирующих органов по содержанию автотранспортного средства; - за классность; - за ненормированный рабочий день	от 10 до 100% от 10 до 100% от 10 до 50% от 10 до 25% от 10 до 50%
Дворник	- содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка участка; - содержание мест складирования бытовых отходов в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм	до 50% до 50%
Кладовщик	- за сложность, интенсивность и напряженность в работе;	от 10 до 50%
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок; - проведение регулярного мелкого ремонта учебных и вспомогательных помещений	от 10 до100% от 10 до 50%
Рабочий по техническому содержанию футбольного поля	- содержание футбольного поля в соответствии с требованиями СанПиН	от 10 до 150%
Садовник	- проведение работ по кронированию и обрезке зеленых насаждений в ОУ, покосу травы и др. - за сложность, интенсивность и напряженность в работе, связанную с выполнением дополнительных сезонных работ на участке	от 10 до 100% от 10 до 100 %
Сторож	- качественная работа по обеспечению сторожевой охраны образовательного учреждения (отсутствие случаев проникновения посторонних лиц в помещения ОУ в период работы) – за работу в ночное время (в период с 22 часов вечера до 6 часов утра) за каждый час работы - за сложность, интенсивность и напряженность в работе	от 10 до 50% от 10 до 35% от 10 до 80%
Уборщик производственных и служебных помещений	- обеспечение качественного санитарно-гигиенического состояния помещений ОУ в соответствии с нормами СанПиН; - организация и проведение генеральных уборок в ОУ; - за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, за работу с дезинфицирующими и моющими средствами, уборку общественного туалета	от 10 до 60% от 10 до 20% от 10 до 12%

13. Размеры выплат работникам максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от качества и объема работ, выполняемого ими, с учетом мнения

выборного профсоюзного органа, которые закрепляются в коллективном договоре, локальном акте ДЮСШ №6.

14. Доплаты и выплаты работникам ДЮСШ №6 устанавливаются индивидуально в начале учебного года на определенный срок, но не более чем на учебный год. Также могут устанавливаться доплаты в течение учебного года.

15. Размеры стимулирующих выплат, установленных работнику, могут быть изменены как в сторону увеличения или уменьшения, так и отменены в случае изменения оснований для их установления или ухудшения качества исполняемой работы. Отмена или уменьшение установленных работникам стимулирующих и компенсационных выплат производится приказом руководителя ДЮСШ №6.

16. Виды и размеры доплат и выплат пересматриваются перед началом учебного года.

17. В случае несистематического и некачественного выполнения или невыполнения дополнительных видов работ установленные доплаты и могут быть уменьшены или сняты приказом работодателя.

18. Работодатель имеет право снизить размер надбавки или снять надбавку в случае следующих упущений:

- недобросовестного отношения к работе, невнимательного отношения к учащимся;
- травматизм, нарушение охраны труда;
- нарушение трудовой дисциплины;
- неправильное ведение документации;
- обоснованная жалоба родителей (законных представителей) учащихся, поданная в письменном виде;
- в связи с изменениями условий труда по интенсивности, сложности, напряженности.

19. В соответствии с Трудовым кодексом РФ работник должен быть предупрежден о снятии доплат и надбавок не позднее, чем за 2 месяца.