

**Муниципальное образовательное бюджетное учреждение
дополнительного образования детей
эколого – биологический центр г. Сочи**



протокол общего собрания
трудового коллектива № 5
от «24 февраля» 2012 г



Е.В. Мальц
20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете эколого - биологического центра.**

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ЭБЦ (далее – **Центр**) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят: руководитель **Центра** (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагоги дополнительного образования.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», типового положения об образовательном учреждении, других нормативно правовых актов об образовании, Устава **Центра**, настоящего Положения.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива **Центра**. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом **Центра**, являются обязательными для исполнения.

2. К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и утверждение учебных планов, расписания занятий, программ;
- выбор форм и методов ведения образовательного процесса, способов их реализации;
- согласование введения новых методик и технологий осуществления образовательного процесса;
- принятие решения об исключении обучающихся;
- заслушивание отчёта о работе отдельных педагогов по представлению заместителей директора **Центра**;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического, административного, технического персонала Центра, осуществление защиты прав участников образовательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их инициативы, распространению передового опыта;
- определение направлений опытно – экспериментальной работы педагогического коллектива (отдельных педагогов), заслушивание отчётов о её ходе и результативности.

3. Права и ответственность Педагогического совета.

- 3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профилю работы объединений.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

- 4.1 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы **Центра**.
- 4.3 Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы **Центра**.
- 4.4 Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор **Центра** и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.
- 4.6 Директор **Центра**, в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.