

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад комбинированного вида №125 г. Сочи

П Р И К А З

от 26.08.2014

№83

**«Об утверждении должностных инструкций
Сотрудников МДОБУ №125»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае от 10.07.2013, На основании постановления Минтруда России № 9 от 09.02.2004 года «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Федеральным государственным стандартам дошкольного образования. Приказа №287 от 06.08.91 г. Устава Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада комбинированного вида №125 г. Сочи . На основании протокола №3 от 28.08.2014 года заседания Совета учреждения.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2014-2015 учебный год должностные инструкции административно-управленческого персонала, педагогического персонала, обслуживающего персонала МДОБУ №125 .

2.

1.	Должностная инструкция заведующей (утверждена УОН администрации города Сочи)
2.	Должностная инструкция заместителя заведующего по хозяйственной работе
3.	Должностная инструкция заместителя по воспитательной и методической работе
4.	Должностная инструкция шеф-повара
5.	Должностная инструкция воспитателя
6.	Должностная инструкция педагога-психолога
7.	Должностная инструкция педагога дополнительного образования
8.	Должностная инструкция учителя-логопеда
9.	Должностная инструкция учителя-дефектолога
10.	Должностная инструкция музыкального руководителя
11.	Должностная инструкция руководителя физического воспитания
12.	Должностная инструкция бухгалтера
13.	Должностная инструкция делопроизводителя

14.	Должностная инструкция специалиста по охране труда
15.	Должностная инструкция помощника воспитателя
16.	Должностная инструкция повара
17.	Должностная инструкция рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
18.	Должностная инструкция подсобного рабочего
19.	Должностная инструкция кладовщика
20.	Должностная инструкция кастелянши
21.	Должностная инструкция садовника
22.	Должностная инструкция машиниста по стирке и ремонту спецодежды
23.	Должностная инструкция грузчика
24.	Должностная инструкция уборщика служебных помещений

2. Заместителю заведующей по ВМР Соколовой Л.А., заместителю заведующей по АХР Бибаевой С.Н. провести инструктаж с сотрудниками МДОБУ №125 и ознакомить с должностными инструкциями под роспись в срок до 30.08.2015 года.

3. Ответственность за исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОБУ №125



[Handwritten signature]

С.Ф.Казанцева

С приказом ознакомлены:

Соф 26.08.14

Соколова Л.А.

С.Н. 26.08.14

Бибаева С.Н.