ПРИНЯТО: на Общем собрании трудового коллектива МДОУ ЦРР – детского сада №28 Протокол № 1 от «Об» ОО 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ ЦРР—
петского сана №28

Муниционов ИЛ. Чуднецова
образовату перина
пенур развиту реронка
пенур развиту реронка
пенур развиту регония

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения центра развития ребенка – детского сада №28 г. Сочи.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом для Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения центра развития -детского сада №28 г. Сочи (далее МДОУ ЦРР), регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:
- · Гражданским кодексом Российской Федерации;
- · Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- · Законом Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Письмом Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57.
- 1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.
- 2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются учреждением на:
- Реализацию концепции развития учреждения
- Реализацию образовательных программ учреждения
- Улучшение материально- технического обеспечения учреждения
- На организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении
- Проведение досуговых мероприятий
- Проведение оздоровительных мероприятий
- На приобретение (книг и учебно- методических пособий, технических средств обучения и их обслуживании, мебели, инструментов, оборудования, канцтоваров и
- хозяйственных материалов, наглядных пособий, средств дезинфекции, средств по уходу и присмотру за детьми.
- Создание интерьеров, эстетического оформления помещений, благоустройство территории.
- Обеспечение безопасности.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

- 3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.
- 3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то МДОУ ЦРР в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.
- 3.3. Администрация МДОУ ЦРР детского сада № 28, Совет учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи МДОУ ЦРР с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований.

- 4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.
- 4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора, согласно *Приложения 1* к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключён с физическими лицом по желанию гражданина.
- 4.3. Пожертвования в виде наличных денежных средств перечисляются на расчётный счёт учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платёжном поручении может быть указано целевое назначение взноса.
- 4.4. Пожертвования в виде имущества передаются на основании договора, согласно *Приложения 1* настоящего Положения. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.
- 4.5. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта автономных учреждений, утверждённого Приказом Минфина РФ от 23.12.2010г № 183н.
- 4.6. Главным распорядителем является заведующий, наделенный
- правом утверждения плана финансово хозяйственной деятельности (далее- ПФХД) по внебюджетным средствам,
- правом взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденном ПВХД.
- 4.7. Внебюджетные средства расходуются на осуществление следующих

целей:

- функционирование и развитие МДОУ ЦРР;
- осуществление образовательного процесса;
- обустройство интерьера МДОУ ЦРР;
- проведение ремонтных работ;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- обеспечение безопасности МДОУ ЦРР;
- развитие предметно развивающей среды
- иные цели, предусмотренные Договором пожертвования денежных средств (*приложение* № 1)

5. Составление ПФХД.

- 5.1.1. ПФХД по внебюджетным средствам это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.
- 5.1.2. Проект ПВХД составляет заведующий детского сада на предстоящий финансовый год .
- 5.1.3. В доходную часть ПФХД включаются суммы доходов на планируемый год (квартал), а также остатки внебюджетных средств на начало года (квартал), которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.
- 5.1.4. В расходную часть ПФХД включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый год (квартал), расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.
- 5.1.5. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии согласно средним расходам на базе отчетных данных.
- 5.1.6. Сумма расходов ПФХД не должна превышать суммы доходной части сметы.
- 5.1.7. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в ПФХД как остаток на конец года.

6. Рассмотрение, утверждение и регистрация ПФХД

- 6.1.1. Проект ПФХД на предстоящий финансовый год (квартал) заведующий детского сада представляет на рассмотрение Совету учреждения.
- 6.1.2. Совет учреждения рассматривает представленный проект ПФХД в следующих аспектах:
- законность образования внебюджетных средств;

- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.
- 6.1.3. После утверждения проекта ПФХД Советом учреждения ПФХД утверждает заведующий детского сада.
- 6.1.4. Исполнение смет по внебюджетным денежным средствам:
- 6.1.5. Внебюджетные денежные средства перечисляются по безналичному расчёту на расчётный счёт МДОУ ЦРР.
- 6.1.6. Добровольные денежные пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ оформляются Договором пожертвования денежных средств образовательному учреждению (приложение N_2 1) с каждым родителем (законным представителем).
- 6.1.7. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в ПФХД.
- 6.1.8. Остатки неиспользованных внебюджетных средств по состоянию на 31 декабря являются переходящими, с правом использования в следующем году.
- 6.1.9. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в ПФХД, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в ПФХД.
- 6.2.0. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств МДОУ ЦРР осуществляет Совет учреждения.
- 6.2.1. Заведующий МДОУ ЦРР отчитывается перед Советом учреждения о расходовании внебюджетных средств не реже одного раза в полугодие.
- 3.6.8. Пожертвования в виде мебели, игрушек, посуды и других вещей оформляются Договором Дарения и ставятся на баланс на основе акта-передачи, утвержденного заведующим МДОУ ЦРР.

7. Заключительные положения.

- 7.1. Наличие в МДОУ ЦРР внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.
- 7.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.
- 7.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Общим собранием трудового коллектива МДОУ ЦРР и утверждается заведующим МДОУ ЦРР.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ (ДАРЕНИЯ В ОБЩЕСТВЕННЫХ ЦЕЛЯХ) №

г. Сочи	<u> </u>	>>	20 года
именуемый в дальнейшем «Жертвовате муниципальное дошкольное образоват развития ребенка -детский сад № 28 г. («Учреждение», в лице заведующего Чудействующего на основании Устава, с д «Стороны», заключили настоящий договото 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА 1.1. В соответствии с настоящим договото получения добразования добразовати до	тельное бю Сочи, имен уднецовой другой сто овор о них ором Учре	оджетное нуемое в Ирины роны, а кеследун	е учреждение центр в дальнейшем <u>Лоенидовны,</u> вместе именуемые ощем:
Жертвователя добровольное пожертвов	вание в вид	це	
(денежные средства (сумма), имуществ	во, работы,	, услуги,	права и т.п., если
вещь не одна —перечисление, указывае	ется индив	видуализ	ирующие признаки
1.2. Жертвователь передает Учреждени	•	`	
средства), указанное в п. 1.1 настоящег	о договора	а, для ис	пользования
Учреждением на			

(уставную деятельность/указать конкретную цель)

- 1.3. Имущество считается переданным Учреждению с момента подписания акта приема-передачи (денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления на лицевой счет Учреждения).
- 1.4. Если использование Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь

с письменного согласия Жертвователя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Учреждение вправе принять добровольное пожертвование от Жертвователя.
- 2.2. Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.
- 2.3. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае

использования Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора.

- 2.4. Учреждение обязано ежегодно отчитываться за целевое использование полученных денежных средств, имущества.
- 2.5. Жертвователь имеет право получать своевременные отчеты от руководителя учреждения о целевом использовании денежных средств (имущества), переданного по настоящему договору.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.
- 3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации

4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий и др. событий, при которых исполнение настоящего Договора становится невозможным.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств соответствии с условиями договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.
- 6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МДОУ ЦРР – детский сад №28

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 28 г.Сочи «ЖЕРТВОВАТЕЛЬ»

(фамилия, имя, отчество)
354054, г. Сочи, ул.
Ворошиловская, 5, тел/факс 8(862)
267-29-03
ИНН 2319025620, КПП 231901001
Рас./сч 40701810600003000001
в РКЦ Сочи г. Сочи, БИК
040396000
Л/с 925.51.097.0, 925.61.097.0
Плательщик: ДФБ администрации города Сочи,
Сокращенное название: МДОУ
ЦРР — детский сад № 28 г. Сочи

Заведующая МДОУ ЦРР –Д/с 28		
Чуднецова Ирина Леонидовна		
паспортные данные)		
адрес прописки)		
адрес проживания)		
место работы, должность, телефон	4)	
(подпись)		
расшифровка подписи)		

Акт приема-передачи

г. Сочи	""	20_ г.
Мы, нижеподписавшаяся комп	иссия в составе:	
		с одной
стороны, и		, с другой
стороны, настоящим актом уд	остоверяем, что в дар детскому са	аду было
действительно передано ниже	поименованное имущество:	
1	=	ШТ.
2		ШТ.
3		ШТ.
4		ШТ.
5		ШТ.
стоимостью	,) руб.;
Передал	Принял	

М.П.