|  |
| --- |
| **Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение**  **- детский сад № 7 г.Сочи** |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель профкома  МДОУ – д/с № 7  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Мирошникова  Протокол   от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Заведующая  МДОУ -д/с № 7  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Чачина |

|  |
| --- |
| Приказ от   «\_\_\_\_\_»   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о расследовании несчастных случаев с воспитанниками**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый поря­док расследования и учета несчастных случаев, происшед­ших во время учебно-воспитательного процесса независимо от места его проведения, с учащейся молодежью и воспи­танниками учебных заведений и учебно-воспитательных уч­реждений.

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телес­ных повреждений другим лицом, поражения молнией, по­вреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедших:

1.2.1. Во время проведения  занятий, спортивных, кружковых, внеаудиторных мероприятий, других занятий (в пере­рывах между ними) в соответствии с учебными, научными и воспитательными планами.

      1.2.2. При проведении субботника (воскресника), вне­аудиторных,   и других меропри­ятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руко­водством работника данного учебного заведения, учреждения (воспитателя, классного руководи теля и др.) или лица, назначенного приказом руководителя учреждения.

1.2.3. Во время занятий по  обучению,   научно-ис­следовательских и опытно-конструкторских работ, произ­водственной и учебной практики, общественно полезного, производительного труда, проводимых в соответствии с учеб­ным планом в учебных заведениях и учебно-воспитательных учреждениях или на участках (территориях), им принадле­жащих.

1.2.4. Во время пребывания (отдыха) в  лагерях труда и отдыха, на учебно-опытных участках и т.д..

1.2.5. При проведении спортивных соревнований, трени­ровок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций, организованных учреждением в установленном порядке.

1.2.6. Во время перевозок  воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при орга­низованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, происшедший с вос­питанником при обстоятельствах, указанных в п. 1.2 настоя­щего Положения, в том числе и при нарушении пострадав­шим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, происшедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у  вос­питанника потерю работоспособности (здоровья) не менее од­ного дня в соответствии с медицинским заключением, оформ­ляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в жур­нале.

1.5. Администрация учреждения обязана выдать постра­давшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве органа управления образованием высшего и среднего специального учебного заведения в течение 45 лет.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное рас­следование и учет несчастных случаев, составление акта фор­мы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устране­нию причин несчастного случая несет Заведующий ДОУ учреж­дения, где произошел несчастный случай.

1.8. Контроль за правильным и своевременным расследо­ванием и учетом несчастных случаев, происшедших во вре­мя учебно-воспитательного процесса, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления об­разованием.

1.9. В случае отказа администрации учреждения в состав­лении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавше­го (его родителей или другого заинтересованного лица) с содер­жанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает вышестоя­щий орган образования в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обяза­тельным для исполнения администрацией учреждения.

При необходимости вышестоящий орган образования, пострадавший (лицо его заменяющее) запрашивает заключе­ние технического инспектора труда, лечебно-профилактиче­ского учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допус­тивших нарушения правил по охране труда, стандартов безо­пасности труда.

Заключение технического инспектора труда по несчаст­ному случаю при конфликтной ситуации является обязатель­ным для исполнения администрацией учреждения.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (на­ходится на излечении) воспитанник, пострадав­ший при несчастном случае, происшедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу руководителя учреждения выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. По окончании срока лечения пострадавшего (пос­традавших) Заведующий ДОУ учреждения направляет в вышесто­ящий орган управления образованием сообщение о послед­ствиях несчастного случая (приложение 3).

1.12. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в учреждении несет его Заведующий ДОУ.

1.13. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональ­ную ответственность за сохранение жизни и здоровья учащих­ся и воспитанников.

1.14. Виновные в нарушении настоящего Положения, со­крытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

**2. Расследование и учет несчастных случаев**

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавший или очевидец не­счастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя учебно-воспитательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в здравпункт (медсанчасть) или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем руководителю учреждения, сохранить до расследования об­становку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

*Примечание:*

*О несчастном случае, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), Заведующий ДОУ проводимого мероприятия немедлен­но сообщает также органу управления образованием по месту про­исшествия.*

2.2. Заведующий ДОУ обязан немедленно при­нять меры к устранению причин, вызвавших несчастный слу­чай, сообщить о происшедшем несчастном случае в вышесто­ящий орган управления образованием, родителям пострадав­шего или лицам, представляющим его интересы, и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тя­жести повреждения у пострадавшего.

2.3. Заведующий ДОУ обязан не­медленно:

2.3.1. Сообщить вышестоящему органу управления обра­зованием (УСО КМР)

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастно­го случая в составе: председатель комиссии — представитель руководства ДОУ, органа управления образованием, члены комиссии — представитель администрации, отдела охраны труда или ин­спектор по охране труда и здоровья, педагогического коллек­тива.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обя­зана:

2.4.1. В течение трех суток провести расследование обсто­ятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопас­ности жизнедеятельности, по возможности получить объяс­нение от пострадавшего.

      2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в четырех экземплярах, разработать мероприятия по устране­нию причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю органа управления образо­ванием, К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадав­шего и другие документы, характеризующие состояние мес­та происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т. д.

2.5. Руководитель управления образованием в течение суток после окончания расследования утверждает четыре эк­земпляра акта формы Н-2 и по одному направляет: в учреж­дение (ДОУ), где произошел несчастный случай, начальнику отдела охраны труда (инспектору по охране тру­да и здоровья), в архив органа управления образованием), постра­давшему (его родителям или лицу, представляющему его ин­тересы).

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводи­мого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 ре­шается после всесторонней проверки заявления о проис­шедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, ме­дицинского заключения о характере травмы, возможной причине ее происхождения, показаний участников меро­приятия и других доказательств. Получение медицинско­го заключения возлагается на администрацию ДОУ.

2.7. Заведующий ДОУ незамедлительно принима­ет меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.8. Несчастный случай, происшедший во время проведе­ния дальних походов, экскурсий  (примечание п. 2.1 настоящего Положения), расследуется комиссией орга­на управления образованием, на территории которого произо­шел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя учреждения, с  воспитанником которого произошел несчастный случай, в со­став комиссии включается представитель одного из учрежде­ний, подведомственных органу управления образованием, проводящему расследование. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в орган управле­ния образованием по месту нахождения учреждения.

2.9. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-1, регистрируются органом управления образованием, ву­зом, техникумом в журнале установленной формы.

**3. Специальное расследование несчастных случаев**

3.1. Специальному расследованию подлежат:

— групповой несчастный случай, происшедший одновре­менно с двумя или более пострадавшими, независимо от тя­жести телесных повреждений;

— несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом Заведующий ДОУ учреждения обязан немедленно сообщить:

— вышестоящему органу управления образованием по подчиненности;

— родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;

— в прокуратуру по месту, где произошел несчастный слу­чай;

— местным органам государственного надзора, если ука­занный несчастный случай произошел на объектах, подконт­рольных этим органам. Сообщение передается по телефону или телеграфу по схеме (приложение 4).

*Примечание:*

*О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертель­ным исходом, происшедшим во время дальних походов, экскурсий  или других мероприятий вне территории района (горо­да), Заведующий ДОУ проводимого мероприятия немедленно сообщает органу управления образованием, прокуратуру по месту происше­ствия, руководителю учреждения.*

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом прово­дится комиссией в составе:

— председатель — Заведующий ДОУ или его заместитель,

— члены —сотрудники ДОУ, инженер по ТБ, члены совета трудового коллектива.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедлен­но расследует несчастный случай, в течение 10 дней состав­ляет акт специального расследования по прилагаемой форме, оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

— акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдель­ности, которые составляются в полном соответствии с выво­дами комиссии, проводившей специальное расследование;

— планы, схемы и фотоснимки места происшествия;

— протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастно­го случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;

— выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;

— медицинское заключение о характере и тяжести повреж­дения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;

— заключение экспертной комиссии (при необходимос­ти) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т. п.;

— выписки из инструкций, положений, приказов и дру­гих актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопас­ные условия проведения учебно-воспитательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследо­ванию администрация обязана:

— пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов— экспертов, из которых может созда­ваться экспертная комиссия;

— выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;

— произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;

— предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;

— обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

*Примечание:*

*Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.*

3.7. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает учреждение, где произошел несчастный случай.

3.8. Председатель комиссии, проводивший специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок пос­ле его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчас­тный случай со смертельным исходом. Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа руководителя учреждения по данному несчастному случаю направляются в соответствующие по подчиненности республиканские органы управления образованием, Министерство образования РФ.

 3.9. Заведующий ДОУ обязан рассмотреть материалы спе­циального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказанию лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизне­деятельности. О выполнении предложенных комиссией спецрас­следования мероприятий Заведующий ДОУ письмен­но сообщает руководителю вышестоящего органа управления образованием, а по объектам, подконтрольным органам государственного надзора, — также их местным органам.

3.10. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой Министерством  образования РФ. В состав комиссии наряду с ответственными работниками Министерства образования включаются*:* представители органов здравоохранения, технической инспекции труда, а при необходимости также представители органов государственного надзора. В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства РФ.

**4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения**

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то Заведующий ДОУ в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным IВ п. 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в деся­тидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

4.2. Заведующий ДОУ обязан обеспечить анализ |причин несчастных случаев, происшедших во время учебно­-воспитательного процесса, рассмотрение их в коллективе.

      4.3. Министерство образования РФ, органы управления образованием краевые, областные, городские и районные управления (комитеты, отделы) образования орга­низуют учет, проводят анализ причин несчастных случаев на заседаниях коллегий (советов), разрабатывают мероприятия по профилактике травматизма, других несчастных случаев и обеспечивают их выполнение.

4.4. Несчастный случай с особо тяжелыми последствия­ми (при котором погибло 5 и более человек) должен рассмат­риваться на коллегиях областных органов образова­ния.

4.5. Контроль за правильным и своевременным расследо­ванием и учетом несчастных случаев, происшедших с учащи­мися и воспитанниками во время учебно-воспитательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устране­нию причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют Министерство образования РФ, органы управления образо­ванием

4.6. Контроль за правильным и своевременным расследо­ванием и учетом несчастных случаев, происшедших при об­стоятельствах, предусмотренных п. 2.9 настоящего Положе­ния, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастные случаи, осуществляют мини­стерства и ведомства, в ведении которых находятся предпри­ятия, техническая инспекция труда профсоюзов и другие органы государственного надзора.

4.7. Органы прокуратуры информируют руководство орга­на управления образованием, учреждения о прохождении дел и принятых мерах.

4.8. Сведения о всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами Н-1, Н-2, обобщаются в от­четности установленной формы и с поясни­тельной запиской (кратким анализом причин несчастных слу­чаев) направляются органам управления образованием.