

Обсуждено  
на заседании педагогического совета  
МОУ СОШ № 87 г. Сочи  
№ 1 от 23.08.2013



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ СОШ № 87 г. Сочи

В.А. Тлиф  
2013 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 87 г. Сочи

## ПОЛОЖЕНИЕ О внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения.
2. Структура внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) и ее функционирование.
3. Содержание ВСОКО.
4. Общественное участие в оценке и контроле качества образования.

Разработано: Будко Е.П., заместителем директора по УВР

Введено в действие с 26.08.2013 г приказом № 193 о /д от 23.08.2013 года

## 1. Общие положения

1.1 Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с Федеральным Законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе.

1.2 Под внутренней системой оценки качества образования в МОУ СОШ № 87 г. Сочи понимается совокупность организационных структур, диагностических и оценочных процедур, основанных на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов, с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.3. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители.

1.4. Цели системы оценки качества образования:

- обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательной организации;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

1.5. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

1.5 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

## **2. Структура внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) и ее функционирование**

2.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов включает в себя:

- 1) группу оценки образовательных результатов – состоит из директора школы, заместителей директора по УВР и ВР, руководителей МО учителей, педагога-психолога, классных руководителей;
- 2) группу оценки реализации образовательного процесса – администрация школы, методический совет, педагогический совет;
- 3) группу оценки условий, обеспечивающих образовательный процесс - директор школы, заместители директора по УВР, АХЧ, методический совет

2.2. Каждая экспертная группа получает информацию о качестве работы ОУ по соответствующему направлению в сроки установленные согласно раздела 3 настоящего Положения

2.3. Специалисты экспертной группы проводят анализ полученных данных, оценку состояния каждого объекта мониторинга, характер изменения показателей, сопоставление с «нормативными показателями», установление причин отклонений.

По каждой группе показателей формируется итоговое заключение, включающее не только описание имеющегося состояния, но и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить повышение качества образования.

2.4 Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета ОУ о результатах самооценки деятельности ОУ и публикуются на сайте ОУ.

### 3. Содержание ВСОКО

3.1. Объектами содержания и соответствующими показателями ВСОКО являются:

#### 3.1.1. Оценка образовательных результатов:

Показатели ВСОКО	Ответственные за выполнение	Периодичность и сроки выполнения	Адресат предоставления информации	Возможные управленческие решения
реализация в полном объеме образовательных программ	педагоги-предметники,  заместители директора по УВР,  руководители МО учителей-предметников	Раз в четверть, последняя неделя  Раз в четверть, последняя неделя  Раз в год, май	Заместитель директора по УВР  Педагогический совет  Методический совет	Приказ по: корректировке рабочих программ и КТП, организации дополнительных занятий, вынесении замечания педагогу, о переводе учащихся в следующий класс, ступень обучения допуске к ГИА выпускников 9, 11-х классов, корректировке УМК на следующий учебный год
предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА-9,11 кл,  КДР по русскому языку и математике в 4-х классах, мониторинговые работы во 2-4 классах	Педагоги-предметники  Заместители директора по УВР	Раз в четверть последняя неделя, Итоги промежуточной аттестации – раз в год – апрель-май  раз в год соответствии с графиком КДР;  по итогам года и ГИА	Заместитель директора по УВР  Руководители МО учителей-предметников  Педагогический совет, родительский и ученические собрания,  Педагогический совет, Публичный доклад, сайт ОУ	Приказы о: Обобщении и изучения опыта работы педагогов-предметников; Дополнительных мерах по работе с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, Переводе обучающихся в следующий класс, ступень обучения Допуске выпускников 9,11 классов к ГИА, Корректировании УМК на следующий год
личностные результаты: соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания	Классные руководители  Педагог-психолог	Раз в полугодие  Раз в четверть (обучающиеся)	Заместителю директора по ВР  ПМПК	Приказы о: обобщении и изучения опыта работы классных руководителей, педагогов-предметников;

возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся; (включая показатели социализации обучающихся);	Заместитель директора по ВР  Заместители директора по УВР	группы особого внимания)  Раз в полугодие  Раз в год	МО классных руководителей  Педагогический совет, публичный доклад, сайт ОУ	Формировании групп дополнительного образования, заключение договоров о сотрудничестве с центрами дополнительного образования (спортшколы, школы искусств)
здоровье обучающихся (динамика);	Классные руководители  Заместитель директора по ВР  Руководители МО учителей предметников – использование здоровьесберегающих технологий	Раз в четверть  Раз в четверть  Раз в год  Раз в полугодие	Заместитель директора по ВР  Мо классных руководителей Публичный доклад, сайт ОУ Методический совет, Педагогический совет	Приказы о: Обобщении и изучения опыта работы педагогов-предметников, классных руководителей, планирование оздоровительных мероприятий, Дней Здоровья; Проведение встреч со специалистами поликлиники,
достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Классные руководители  Педагоги-предметники  Заместитель директора по ВР	Раз в четверть  Раз в полугодие  Раз в полугодие	Заместитель директора по ВР МО учителей-предметников Педагогический совет, Публичный доклад, сайт ОУ	Приказы о: Организации конкурсов, организации групп дополнительного образования, формирование проекта учебного плана на следующий год
удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.	Классные руководители  Педагог-психолог Заместители директора по ВР, УВР  Заместители директора по УВР, ВР	Раз в полугодие  Раз в полугодие  Раз в год	Заместитель директора по ВР  Родительский собрания, педагогический совет, управляющий совет,  публичный доклад, сайт ОУ	формирование проекта учебного плана на следующий год; корректировка плана учебно-воспитательной работы, заключение договоров о сотрудничестве с центрами дополнительного образования (спортшколы, школы искусств), контроль использования приобретаемого оборудования в учебном процессе, контроль посещаемости курсов повышения квалификации, контроль качества подготовки педагогов к урокам

### 3.1.2. Оценка реализации образовательного процесса:

Показатели ВСОКО	Ответственные за выполнение	Периодичность и сроки выполнения	Адресат предоставления информации	Возможные управленческие решения
основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);	Руководители МО учителей-предметников  Заместители директора по УВР	2 раза в год: май-июнь - формирование УМК,  август- согласование рабочих программ  2 раза в год: Август  Май-июнь	Заместители директора по УВР; методисты СЦРО Заместители директора по УВР; Директор школы, общешкольные родительские собрания, сайт ОУ Педагогический совет, публичный доклад, сайт ОУ	Корректировка ООП
дополнительные образовательные программы программы внеурочной деятельности(соответствие запросам родителей)	Руководители кружков, педагог-психолог Классные руководители Заместитель директора по ВР	Раз в четверть  Раз в полугодие  Раз в год	МО классных руководителей; Педагогический совет; Публичный доклад, сайт ОУ	Обобщения опыта работы руководителей объединений доп образования, замена программ, приказы о поощрении руководителей доп образования
качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Педагоги-предметники  Заместители директора по УВР	Раз в месяц  Раз в четверть	Классные руководители, родители; Директор, педагогический совет, родительские собрания	Обобщение опыта работы учителей-предметников, приказы о дополнительных мерах по организации индивидуальной работы со слабообучающимися, контроль подготовки учителей- предметников
качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Классные руководители, руководители объединений  Зам директора по ВР, руководитель МО класс рук	Раз в четверть  Раз в полугодие  Раз в год	Зам директора по ВР, МО классных руководителей  Педагогический совет, общешкольное родительское собрание  Публичный доклад, сайт	Обобщения опыта работы классных руководителей, руководителей объединений; направление для участия в конкурсах городского, краевого уровня; приказы о поощрении классных руководителей; усиление контроля за организацией внеурочной деятельности, корректировка планов воспитательной работы класса

удовлетворённость обучающихся и родителей учебной и внеурочной деятельностью	Классные руководители  Педагог-психолог  Ученическое самоуправление Заместители директора по УВР, ВР	Раз в четверть  Раз в четверть  Раз в полугодие Раз в полугодие  Раз в год	Зам директора по ВР, УВР  Зам директора по ВР, УВР  Зам директора по ВР Педагогический совет, общешкольное родительское собрание. Публичный доклад, сайт ОУ	формирование проекта учебного плана на следующий год; корректировка плана учебно-воспитательной работы школы, заключение договоров о сотрудничестве с центрами дополнительного образования (спортшколы, школы искусств), контроль использования приобретаемого оборудования в учебном процессе; планирование социальных проектов
--	---	---	--	---

### 3.1.3. Оценка условий, обеспечивающих образовательный процесс:

Показатели ВСОКО	Ответственные за выполнение	Периодичность и сроки выполнения	Адресат предоставления информации	Возможные управленческие решения
материально-техническое обеспечение	Педагоги-предметники Зам директора по АХЧ; директор	Раз в четверть Раз в квартал	Зам дир по АХЧ  Директор ОУ УОН г. Сочи	Приобретение оборудования, контроль использования, направление педагогов-предметников на КПК
информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение)	Классные руководители, педагоги-предметники; Зав библиотекой	Раз в месяц  Раз в месяц  Август-сентябрь, май	Стенды, зам директора по УВР, ВР  Тематические выставки Зам директора по УВР	Проведение тематических проверок по соблюдению требований нормативных документов
безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательной организации, санитарно-гигиенические и эстетические условия;	Зам директора по АХЧ, УВР, ВР, председатель профсоюза; специалист по охране труда	Раз в четверть Раз в полугодие  Раз в год	Директор ОУ, Собрание трудового коллектива  Общешкольное родительское собрание, публичный доклад, Сайт ОУ	Проведение тематических и комплексных проверок по соблюдению норм СанПиН

медицинское сопровождение и общественное питание	Классные руководители  Ответственный за организацию питания,  зам директора по ВР	Раз в месяц  Раз в месяц, раз в четверть раз в полугодие раз в год	Ответственный за организацию питания Директор ОУ, ССП г. Сочи Родительские собрания Педагогический совет Публичный доклад, Сайт ОУ	Проведение тематических и комплексных проверок по соблюдению норм СанПиН
психологический климат в образовательном учреждении	Классные руководители  Педагог-психолог, социальный педагог  Зам. директора по ВР	Раз в четверть  Раз в четверть  Раз в полугодие	Зам директора по ВР   Педагогический совет, родительские собрания	Корректировка плана учебно-воспитательной работы ОУ
использование социальной сферы микрорайона и города	Зам директора по ВР   директор	Раз в месяц  Раз в полугодие Раз в год Раз в полугодие Раз в год	Газета ОУ «Школьные вести», сайт Родительские собрания, Публичный доклад Родительские собрания, Публичный доклад	Приказы о поощрении педагогов ОУ, классных руководителей; Благодарственные письма социальным партнерам, проведение акций, социальных проектов, заключение договоров о сотрудничестве
удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями обучения и воспитания обучающихся в школе	Классные руководители  Ученическое самоуправление  Зам дир по ВР, УВР	Раз в четверть  Раз в полугодие Раз в полугодие	Зам по ВР, УВР  Зам по ВР, УВР  Педсовет, родительские собрания	заключение договоров о сотрудничестве с центрами дополнительного образования, приобретение оборудования, контроль использования приобретаемого оборудования; планирование социальных проектов, планирования социальных, экологических акций
кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)	Руководители МО учителей предметников Руководитель методического совета ОУ  Ответственный за аттестацию пед кадров	Раз в четверть  Раз в четверть Раз в полугодие Раз в полугодие	МО  Заседание МС Педсовет  Директор ОУ	Обобщение опыта педагогов-предметников, методическое сопровождение участников профессиональных конкурсов, направление на КПК
общественно-государственное управление (Совет ОУ,	Классные руководители	Раз в четверть	Зам директора по ВР	Приказы: о поощрении, направление на участие в профессиональных

педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования	Председатель ученического самоуправления Председатель ПК Председатель Управляющего Совета ОУ Зам директора по ВР, УВР  Директор ОУ	Раз в четверть  Раз в полугодие  Раз в год	Собрание трудового коллектива  Родительские собрания  Публичный доклад, Сайт ОУ	конкурсах, привлечении к участию в мероприятиях, акциях, социальных проектах
документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения)	Администрация ОУ	Ежемесячно  Раз в год	Административное совещание  Публичный доклад Сайт ОУ	Приказы об утверждении нормативно-правовых документов

#### **4. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

4.1. Придание гласности и открытости результатов оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора школы;
- размещение аналитических материалов результатов оценки качества образования на официальном сайте школы.

4.2. Школьная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.